

balanç social⁵ 2023



fundació
habitatge
Social.org



Índex

1. Missió de la Fundació	4
1.1. Missió de la fundació	4
1.2. Activitats i projectes	4
1.3. Persones usuàries i col·lectius beneficiaris	5
1.4. Activitat econòmica	6
1.5. Efectivitat	7
1.6. Eficiència	10
2. Persones de l'organització	12
2.1. Perfil de l'organització	12
2.2. Igualtat d'oportunitats i diversitat	12
2.3. Condicions laborals i conciliació	14
2.4. Igualtat retributiva	15
2.5. Desenvolupament professional	16
2.6. Salut, seguretat i benestar del personal	17
2.7. Comunicació interna	17
3. Voluntariat	20
3.1. Persones voluntàries	20
3.2. Formació del voluntariat	20
3.3. Comunicació i participació del voluntariat	21
4. Bon govern	22
4.1. Transparència	22
4.2. Patronat	22
4.3. Control i supervisió financera	26
4.4. Ètica i prevenció de la corrupció	27
5. Xarxa, comunitat i ciutadania	28
5.1. Col·laboracions	28
5.2. Sensibilització	29
6. Medi ambient	30
6.1. Gestió ambiental	30
6.2. Gestió de residus	31
6.3. Eficiència energètica i canvi climàtic	31
7. Proveïdors	32
7.1. Gestió i relació amb proveïdors	32
7.2. Compra responsable	33
8. Altres	36
8.1. Innovació	36



1. MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ

1.1. Missió de la fundació

Indicador	Missió de la fundació	Codi	MF1.B1
		Nivell	Bàsic
Definició indicador	La missió de la Fundació és lluitar contra l'exclusió social —sobretot contra l'exclusió residencial— posant especial èmfasi en l'atenció a la perspectiva de gènere i a la infància.		

Indicador	Àmbit geogràfic	Codi	MF1.B2
		Nivell	Bàsic
Definició indicador	L'àmbit d'actuació és Catalunya, però centrem la nostra tasca a Barcelona ciutat i la primera corona de municipis metropolitans: l'Hospitalet i Cornellà del Llobregat, Santa Coloma de Gramenet i Badalona. També treballem al Baix Llobregat, el Garraf, el Vallès Oriental i l'Occidental i el Maresme.		

1.2. Activitats i projectes

Indicador	Línies i àmbits d'actuació principals	Codi	MF2.B1
		Nivell	Bàsic
Definició indicador	La Fundació té com a finalitat la gestió d'habitatges socials per a les persones i famílies que es troben en situació d'exclusió i alta vulnerabilitat residencial amb l'objectiu de facilitar la recuperació de la seva autonomia i dignitat.		

Indicador	Activitats principals desenvolupades	Codi	MF2.B2
		Nivell	Bàsic
Definició indicador	Gestionem un parc d'habitatges per a facilitar allotjament en règim de lloguer temporal -a un preu social , per sota mercat- i hi realitzem les actuacions de condicionament necessàries per garantir-ne l'habitabilitat i la qualitat.		
	La Fundació va més enllà en la lluita contra l'exclusió residencial, i amb el programa OIKOS , desenvolupa plans de treball social integrals, transversals i personalitzats amb les persones i les famílies que accedeixen als habitatges per a que puguin recuperar la seva autonomia i dignitat.		

1.3. Persones usuàries i col·lectius beneficiaris

Indicador	Perfil de les persones i/o col·lectius beneficiaris	Codi	MF3.B1
		Nivell	Bàsic
Definició indicador	Persones i famílies en risc d'exclusió social, amb una especial atenció a aquells casos en que hi ha menors a càrrecs.		

Indicador	Canals de comunicació amb persones usuàries/col·lectius beneficiaris	Codi	MF3.N1
		Nivell	Notable
Definició indicador	Mentre estan en relació amb la FHS el canal de comunicació amb elles sempre és a través del seu respectiu educador/a social que els acompanya en tot el procés. També ens hi comuniquem a través del correu electrònic i butlletins digitals.		

Indicador	Nombre de persones usuàries/beneficiaris	Codi	MF3.N2	
		Nivell	Notable	
Definició indicador				
	Persones usuàries/beneficiàries	2023	2022	Variació 2023-2022
	Nombre de persones usuàries/beneficiàries	1.750	1.694	3,31%

Indicador	Nombre de persones usuàries directes/indirectes	Codi	MF3.A1
		Nivell	Avançat
Definició indicador	Totes les persones usuàries són beneficiaris directes del programa d'habitatge, i per tant la taula numèrica seria la mateixa que la del indicador anterior, el MF3.N2.		

Indicador	Nombre de persones usuàries per línies d'activitat	Codi	MF3.A2
		Nivell	Avançat
Definició indicador	La FHS té una única línia d'activitat fundacional i és l'atenció social de famílies en risc d'exclusió a partir de l'habitatge com a base per a la resolució de les diverses situacions particulars. Les xifres són les mateixes que les del indicador MF3.N2.		

1.4. Activitat econòmica

Indicador	Activitat econòmica, productes i serveis	Codi	MF4.B1
		Nivell	Bàsic
Definició indicador	Lloguer social d'habitatges i totes les activitats associades de reparació, rehabilitació i manteniment dels mateixos, per facilitar habitatge temporal i digne a les famílies ateses.		

Indicador	Perfil dels clients, persones consumidores dels productes i serveis	Codi	MF4.B2
		Nivell	Bàsic
Definició indicador	Els clients són els usuaris de la Fundació.		

Indicador	Ingressos per activitat	Codi	MF4.N1							
		Nivell	Notable							
Definició indicador	Els imports dels rebuts de lloguer (renda + subministraments) que es facturem als usuaris, són els ingressos propis de las FHS. Però aquesta no és la finalitat de la Fundació.									
	En cas de generar beneficis aquests es reinvertirien en la pròpia activitat; un conveni amb Càritas D. de Barcelona garanteix el cobriment els anys que es produeixen pèrdues.									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ingressos per activitat (en euros)</th><th>2023</th><th>2022</th><th>Variació 2023-2022</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Valor monetari</td><td>1.505.510,80 €</td><td>1.585.423,39 €</td><td>-5,30%</td></tr> </tbody> </table>			Ingressos per activitat (en euros)	2023	2022	Variació 2023-2022	Valor monetari	1.505.510,80 €	1.585.423,39 €
Ingressos per activitat (en euros)	2023	2022	Variació 2023-2022							
Valor monetari	1.505.510,80 €	1.585.423,39 €	-5,30%							

Indicador	Impactes ambientals i socials dels productes i serveis	Codi	MF4.A1
		Nivell	Avançat
Definició indicador	L'impacte que busquem és que tothom pugui accedir a un habitatge digne.		
	La nostra acció social permet a les famílies en situació d'exclusió i amb alta vulnerabilitat accedir a un habitatge i poder participar en un pla de treball (Projecte Oikos) que els permeti recuperar la seva autonomia per a poder accedir i mantenir un habitatge fora del paraigües de l'habitatge social de la Fundació.		

1.5. Efectivitat

Indicador	Avaluació sobre l'efectivitat de les activitats i projectes	Codi	MF5.N1
		Nivell	Notable
Definició indicador	En l'actualitat la FHS valora l'efectivitat de les activitats i projectes en base a estimacions mesurades a partir del grau d'acompliment dels objectius establerts pel diversos programes. Els dos principals indicadors de l'efectivitat de la Fundació són: • L'entrada de noves famílies al programa, que suposa per a la totalitat d'elles una millora substancial de la seva situació vital i social; • La sortida de famílies del programa, quan han pogut resoldre la seva situació social, recuperar la seva autonomia i són capaces de trobar alternatives d'habitatge en el mercat lliure o de protecció oficial.		

Indicador	Grau d'assoliment dels objectius del Pla Anual	Codi	MF5.N2
		Nivell	Notable
Definició indicador	A continuació els objectius definits per 2023 i grau de consecució expressat en %:		
	OBJECTIUS		Realització
	OE. 1.1.1. Actualitzar i completar la revisió metodològica del projecte OIKOS		100,00%
	OE. 3.1. Posar en lloguer els aparcaments que disposa la Fundació		100,00%
	OE. 8.1.8. Reduir la mitjana de temps que un pis està en fase d'obres		100,00%
	OE. 8.1.1. Aconseguir gestionar l'entitat via processos descrits, consensuats i aprovats		91,67%
	OE. 1.1.2. Consolidar el sistema d'avaluació OIKOS		87,50%
	OE. 8.1.2. Experimentar el model de treball a distància com a prototip del futur model de la Fundació		80,00%
	OE. 8.1.7. Incorporar millores en la utilització del programa PRINEX per a la gestió econòmica de la Fundació		76,92%
	OE. 8.3.1. Promoure en el Patronat els espais de reflexió estratègica, de mig i llarg termini		75,00%
	OE. 8.3.2. Facilitar que el Patronat faci un seguiment acurat del desenvolupament de les línies estratègiques aprovades		75,00%
	OE. 8.1.6. Potenciar la participació de l'equip en els processos interns de planificació		75,00%
	OE. 2.2. Disposar per a les famílies de les diverses opcions de sortida del projecte Oikos		66,67%
	OE. 7.1.1. Definir el lloc de feina "Responsable d'Advocacy" de la FFHS		66,67%
	OE. 2.1. Definir noves estratègies per afavorir la sortida de famílies del projecte Oikos		66,67%

OE. 4.1.3. Dissenyar l'estratègia de captació de pisos	●	50,00%
OE. 4.1.4. Elaborar el document "Criteris Bàsics d'una Bona Compra"	●	50,00%
OE. 8.1.5. Disposar d'una metodologia que faci possible implementar el procés d'avaluació de les persones de l'equip	●	50,00%
OE. 1.2. Disposar d'un Pla de Comunicació 2023-25	●	33,33%
OE. 4.1.1. Disposar d'una guia bàsica de cessió d'habitatges	●	25,00%
OE. 4.2.1. Actualitzar l'eficiència energètica i la documentació d'habitabilitat dels habitatges propis de la Fundació	●	25,00%
OE. 1.1.3. Proporcionar a les famílies un acompanyament econòmic ajustat a les seves necessitats	●	0,00%
OE. 4.1.2. Analitzar la viabilitat econòmica dels habitatges gestionats	●	0,00%
OE. 7.1.2. Disposar d'un document de posicionament en incidència política	●	0,00%
OE. 8.1.4. Elaborar el DNF (Diagnòstic de Necessitats Formatives) de la Fundació, tot incloent la formació de portaveus	●	0,00%
OE. 8.1.9. Establir un sistema integral de gestió de comunitats de veïns	●	0,00%

Objectius assolits o en fase final. Hem aconseguit assolir, en un 75 % o més, deu dels vint-i-quatre objectius que ens havíem marcat per l'any 2023. Cal remarcar la consolidació del Projecte OIKOS i el seu sistema d'avaluació com l'eix vertebrador de l'acompanyament a les famílies usuàries, l'assoliment del Patronat com a àmbit de reflexió sobre el present i el futur de la fundació i de seguiment de les Línies Estratègiques, la rendibilitat econòmica dels aparcaments que disposa la Fundació per contribuir a l'objectiu de sostenibilitat, i tots els que tenen a veure amb la millor organització i potenciació de l'equip professional, tals com la consolidació del treball a distància i l'aprofitament dels espais com a model de treball de la Fundació, la potenciació de la participació dels equips en els processos interns de planificació, o les millores en els processos, els temps d'execució o l'aprofitament de les eines informàtiques.

Objectius molt avançats. Hi ha tres objectius més que es situen en un assoliment de entre el 66 % i el 75 %, com són els que tenen a veure amb el procés de sortida i emancipació de les famílies, i la definició del nou rol de *responsable d'Advocacy*, fruit de l'encàrrec de les línies estratègiques.

Objectius avançats. Quatre objectius han estat iniciats i la seva realització s'ha situat entre un 33 % i un 50 %, com són les estratègies i criteris per sistematitzar la incorporació de nous habitatges (tant per cessió com per compra), el sistema d'avaluació de l'assoliment de les persones de l'equip i l'elaboració d'un nou pla de comunicació.

Objectius iniciats. Hi ha dos objectius que tot just s'han iniciat, però les circumstàncies no han permès que s'arribés més enllà del 25 % d'execució. Un té a veure amb la cessió d'habitatges i l'altre amb la eficiència energètica dels mateixos.

Objectius no iniciats. Finalment s'ha pres la decisió de no iniciar cinc dels objectius per prioritzar l'assoliment d'altres, i per encaixar-los millor en la

	seqüència lògica de les línies estratègiques. Alguns s’han traslladat a l’any 2024, ja que són fonamentals per seguir avançant en les línies estratègiques, i altres s’han decidit treballar d’una altra manera en funció del canvi de les circumstàncies.
--	--

Indicador	Anàlisi de context	Codi	MF5.A1
		Nivell	Avançat
Definició indicador	Actualment estem vivint una greu crisi en l’àmbit de l’habitatge. La manca de polítiques d’habitatge i l’endarreriment de més de 50 anys respecte les polítiques europees en ha portat a una situació crítica. La crisi de 2008 seguida de la venda al mercat lliure d’habitatges socials amb “data de caducitat” ha acabat en un parc d’habitatge social de l’1’5 % (a Europa la mitja és del 15 %). D’altra banda el 40 % de les llars catalanes ha de fer un sobreesforç econòmic per poder pagar el rebut mensual de lloguer, un 15 % per sobre de la mitjana europea. El context actual és d’extrema dificultat i per a les famílies vulnerables aconseguir un habitatge digne i accessible és impossible. És en aquest escenari que la Fundació fa de proveïdora d’habitatge de lloguer molt social a les famílies en situació d’exclusió amb l’objectiu que aquest sigui el primer graó per recuperar l’autonomia i dignitat, construir un projecte de vida i sortir endavant.		

Indicador	Activitats realitzades de forma efectiva	Codi	MF5.A2
		Nivell	Avançat
Definició indicador	La Fundació treballa usualment amb programes de forma continuada, com són el projecte Oikos i el manteniment i creixement del parc d’habitatges socials. Tot i això, el 2023 ha desenvolupat dues activitats: la primera ha consistit en la sensorització i instal·lació de calefacció en 26 habitatges i la formació de les famílies per a combatre la pobresa energètica. La segona ha sigut la participació i presència al <i>International Social Housing Festival</i>, que es va fer a Barcelona on juntament amb Cohabitac vam organitzar una taula rodona i també vam organitzar una visita guiada a l’edifici promogut per la Fundació al carrer Bolívia.		

1.6. Eficiència

Indicador	Ràtio despeses fundacionals / despesa total	Codi	MF6.N1
		Nivell	Notable
Definició indicador	Ràtio despesa en activitats fundacionals / despesa total	2023	2022
	Ràtio despesa en activitats fundacionals / despesa total	0,77	0,78

Indicador	Ràtio despeses necessàries / despesa total	Codi	MF6.N2
		Nivell	Notable
Definició indicador	Ràtio despesa en activitats fundacionals / despesa total	2023	2023
	Ràtio despeses necessàries / despesa total	0,23	0,22

Indicador	Ràtio despesa en captació de fons / despesa total	Codi	MF6.N3
		Nivell	Notable
Definició indicador	Ràtio despesa en captació de fons / despesa total	2023	2023
	Ràtio despesa en captació de fons / despesa total	0,01	0,01

Indicador	Despesa en activitats fundacionals desglossada per àmbits d'actuació/línies fundacionals (%)	Codi	MF6.A1
		Nivell	Avançat
Definició indicador	Despesa per àmbits d'actuació/línies fundacionals (%)	2023	2022
	<i>Personal</i>	22,40%	21,17%
	<i>Serveis externs, tributs i altres de la gestió</i>	68,02%	67,26%
	<i>Amortitzacions immobilitzat</i>	9,59%	11,57%
	<i>Altres resultats</i>	0,00%	0,00%



2. PERSONES DE L'ORGANITZACIÓ

2.1. Perfil de l'organització

Indicador	Nombre de dones a l'equip directiu + Nombre d'homes a l'equip directiu			Codi	PE1.B1 i B2
				Nivell	Bàsic
Definició indicador	Equip directiu (a 31 de desembre)				
		2023	2022	Variació 2023-2022	
	Dones	2	2	0,00%	
	Homes	2	2	0,00%	
	Total	4	4	0,00%	

Indicador	Nombre de dones en plantilla + Nombre d'homes en plantilla			Codi	PE1.N1 i N2
				Nivell	Notable
Definició indicador	Personal en plantilla (a 31 de desembre)				
		2023	2022	Variació 2023-2022	
	Dones	17	14	21,43%	
	Homes	9	10	-10,00%	
	Total	26	24	8,33%	

2.2. Igualtat d'oportunitats i diversitat

Indicador	Pla d'Igualtat d'oportunitats i accions desenvolupades			Codi	PE2.B1
				Nivell	Bàsic
Definició indicador	La FHS disposa d'una sèrie de mesures destinades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes:				
	• Garanteix la no discriminació en l'accés a un lloc de feina, ni en la classificació ni en la posterior promoció interna • La igualtat de retribució en treballs d'igual valor • Una gestió del temps de treball que afavoreixi la corresponsabilitat familiar, buscant l'equilibri entre les necessitats de l'entitat i la persona treballadora. Un llenguatge no sexista en tota la informació i comunicació de l'entitat.				

Indicador	Composició de l'equip directiu, segons sexe (%)			Codi	PE2.B2
				Nivell	Bàsic
Definició indicador	Equip directiu (a 31 de desembre) (%)				
		2023	2022		
	Dones	50,00%	50,00%		
Definició indicador	Homes	50,00%	50,00%		

Indicador	Composició de la plantilla, segons sexe (%)	Codi	PE2.N1
		Nivell	Notable
Definició indicador			
	Personal en plantilla (a 31 de desembre) (%)	2023	2022
	Dones	65,38%	58,33%
	Homes	34,62%	41,67%

Indicador	Personal contractat en situació de risc d'exclusió social o de vulnerabilitat	Codi	PE2.N2	
		Nivell	Notable	
Definició indicador				
	Personal contractat en situació de risc d'exclusió social o de vulnerabilitat (a 31 de desembre)	2023	2022	Variació 2023-2022
		0	0	-
	Total	0	0	-

Indicador	Plantilla segons sexe i grup professional	Codi	PE2.A1	
		Nivell	Avançat	
Definició indicador				
	Personal en plantilla (a 31 de desembre)	2023	2022	Variació 2023-2022
	Direcció	1	1	0,00%
	Dones	0	0	-
	Homes	1	1	0,00%
	Comandament intermedi	3	3	0,00%
	Dones	2	2	0,00%
	Homes	1	1	0,00%
	Diplomats i llicenciats	15	12	25,00%
	Dones	10	6	66,67%
	Homes	5	6	-16,67%
	Personal qualificat	4	3	33,33%
	Dones	3	2	50,00%
	Homes	1	1	0,00%
	Administració i Serveis	3	5	-40,00%
	Dones	2	4	-50,00%
	Homes	1	1	0,00%

2.3. Condicions laborals i conciliació

Indicador	Mesures de conciliació de la vida laboral i privada	Codi	PE3.B1
		Nivell	Bàsic
Definició indicador	La FHS disposa de les mesures de conciliació laboral i privada que regula la llei com els permisos de maternitat, parentals i familiars per a la cura de fills i tercers; l'excedència per a cura de familiars; la flexibilitat horària; i la reducció de jornada (de forma temporal) per a la guarda de fills i filles. Fruit dels acords amb els treballadors de la Fundació a finals de 2016, es va acordar que, si no hi ha un perjudici notable per a la Fundació, els treballadors podran tenir dret a un permís sense sou de 30 dies naturals, que podria ser repetit al cap de dos anys. La Fundació disposa d'un protocol regulador del teletreball des de l'any 2021.		

Indicador	Personal amb contracte indefinit, segons sexe (%) (a 31 de desembre)	Codi	PE3.N1
		Nivell	Notable
Definició indicador			
	Personal en plantilla amb contracte indefinit (%)	2023	2022
	Personal en plantilla amb contracte indefinit	96,15%	91,67%
	Dones en plantilla amb contracte indefinit	94,12%	85,71%
	Homes en plantilla amb contracte indefinit	100,00%	100,00%

Indicador	Personal amb contracte temporal, segons sexe (%) (a 31 de desembre)	Codi	PE3.N2
		Nivell	Notable
Definició indicador			
	Personal en plantilla amb contracte temporal	2023	2022
	Personal en plantilla amb contracte temporal	3,85%	8,33%
	Dones en plantilla amb contracte temporal	5,88%	14,29%
	Homes en plantilla amb contracte temporal	0,00%	0,00%

Indicador	Taxa de rotació, segons sexe	Codi	PE3.N3
		Nivell	Notable
Definició indicador			
	Taxa de rotació del personal, segons sexe (%)	2023	2022
	Dones	11,76%	7,14%
	Homes	-11,11%	10,00%
	Plantilla total	3,85%	8,33%

Indicador	Nombre de persones contractades a través de programes d'inserció, personal en pràctiques, i altres	Codi	PE3.N4	
		Nivell	Notable	
Definició indicador				
	Persones contractades a través de programes d'inserció, personal en pràctiques, i altres (a 31 de desembre)	2023	2022	Variació 2023-2022
	Persones en pràctiques	0	0	0,00%
	Total	0	0	0,00%

Indicador	Personal acollit a mesures de conciliació, per sexe (%)	Codi	PE3. A1
		Nivell	Avançat
Definició indicador			
	Personal acollit a mesures de conciliació, segons sexe (%)	2023	2022
	Dones	5,9%	7,1%
	Homes	0,0%	0,0%
	Plantilla total	3,8%	4,2%

Indicador	Enquestes de clima laboral	Codi	PE3. A2
		Nivell	Avançat
Definició indicador	S'ha decidit que el clima laboral es copsi a partir de l'enquesta de Riscos Psicosocials que bianualment es realitza a la Fundació. El darrer és va fer el 2022, per tant el següent es farà el 2024.		

2.4. Igualtat retributiva

Indicador	Rati salari més alt /salari més baix	Codi	PE4.B1
		Nivell	Bàsic
Definició indicador			
	Ràtio salari més alt / salari més baix	2023	2022
	Ràtio	2,50	2,45

Indicador	Ràtio salari mitjà homes / salari mitjà dones, per grup professional	Codi	PE4.N1
		Nivell	Notable
Definició indicador			
	Diferència salari mitjà homes / salari mitjà dones, per grup professional	2023	2022
	Direcció	100,00%	100,00%
	Comandaments intermedis	9,68%	9,89%
	Personal qualificat	15,39%	4,65%
	Llicenciats i diplomats	7,02%	3,78%
	Administració i Serveis	-0,74%	5,97%

2.5. Desenvolupament professional

Indicador	Pla de formació i accions formatives	Codi	PE5.B1
		Nivell	Bàsic
Definició indicador	L'entitat i el seu personal aposta d'una manera ferma per la formació i el desenvolupaments professional i el 26 de juny de 2023 s'ha renovat la política de formació de la Fundació. Totes les persones que comencen a treballar a la Fundació fan una formació inicial bàsica en PRL i <i>compliance</i>. Al llarg de l'any s'han realitzat formacions en primers auxilis (PRL) i en sensibilització i prevenció de l'assetjament laboral i sexual. També s'ha realitzat un simulacre d'emergència a les oficines de l'entitat. La Fundació ha continuat oferint de forma gratuïta als treballadors i treballadores sessions de <i>coaching</i> per a aquells que les vulguin realitzar.		

Indicador	Personal que ha rebut formació (%)	Codi	PE5.N1
		Nivell	Notable
Definició indicador			
	Personal en plantilla que ha rebut formació (%)	2023	2022
	Personal que ha rebut formació	100%	100%

Indicador	Nombre total d'hores de formació			Codi	PE5.N2
				Nivell	Notable
Definició indicador					
	Nombre d'hores totals de formació que ha rebut el personal		2023	2022	Variació 2023-2022
	Hores de formació		817*	1.254	-34,89%

*descens provocat per la finalització d'estudis de llarga durada

Indicador	Avaluacions periòdiques del rendiment del personal	Codi	PE5. A1
		Nivell	Avançat
Definició indicador	Fins ara la FHS no ha realitzat avaluació ni periòdica ni puntual sobre el rendiment del personal.		

Indicador	Despesa en formació	Codi	PE5. A2	
		Nivell	Avançat	
Definició indicador				
	Inversió en formació (en euros)	2023	2022	Variació 2023-2022
	Valor monetari	6.912,28 €	11.767,80 €	-41,26%

2.6. Salut, seguretat i benestar del personal

Indicador	Mesures per a la prevenció de riscos laborals i foment del benestar del personal	Codi	PE6.B1
		Nivell	Bàsic
Definició indicador	La Fundació té un contracte amb una empresa externa per a la gestió de tot el relacionat amb la PRL i l'avaluació de Riscos Laborals -que es revisa anualment- i després de la qual es porten a terme les mesures correctores, si cal .		
	També hi ha un Pla d'Emergències -amb simulacions periòdiques- i s'han fet formacions específiques sobre primers auxilis a tot l'equip de professionals i avaluacions i protocols d'actuació actualitzades dels riscos biològics per part dels educadors i educadors socials de la Fundació.		
	També s'ofereixen les corresponents revisions mèdiques i formacions específiques: a l'inici de la relació laboral i posteriorment atenent normatives, actualitzacions, etc.		
	A banda, informats i supervisats per l'empresa gestora, implantem les mesures, estudis o el que correspongui derivat de l'aplicació de les lleis que sorgeixin o s'actualitzin.		

Indicador	Formació en matèria de prevenció de riscos laborals	Codi	PE6.N1	
		Nivell	Notable	
Definició indicador				
	Nombre d'hores totals de formació que ha rebut el personal	2023	2022	Variació 2023-2022
	Hores de formació	73	12	508,33%

2.7. Comunicació interna

Indicador	Canals de comunicació interna	Codi	BG2.B1
		Nivell	Bàsic
Definició indicador	La fundació té diversos canals de comunicació interna:		

	• les reunions: de direcció, d'equips, comissions transversals, comissions mixtes amb membres del patronat • les trobades institucionals • el butlletí digital, bimensual, "Inllar" i el butlletí extern +Q1LlocOnviure
--	---

Indicador	Mecanismes o procediments de gestió de conflictes interns	Codi	PE7.N1
		Nivell	Notable
Definició indicador	Les situacions de conflictes d'interns dins de l'organització es gestionen normalment amb el diàleg entre els afectats, tractant de trobar el punt d'equilibri entre les diverses situacions plantejades. Cal mencionar que en l'àmbit de la prevenció de conflictes interns, la Fundació va aprovar al 2020 un codi de conducta ("Principis Ètics i Procediments associats") que marca els criteris generals d'actuació. D'altra banda la Fundació ha posat en funcionament el Canal de denúncies i disposa dels protocols d'assetjament sexual i laboral.		



3. VOLUNTARIAT

3.1. Persones voluntàries

Indicador	Nombre total de persones voluntàries			Codi	VO1.B1
				Nivell	Bàsic
Definició indicador					
	Nombre de persones voluntàries (a 31 de desembre)	2023	2022	Variació 2023-2022	
	Persones voluntàries	6	5	25,00%	

Indicador	Àmbits i activitats en els que han participat persones voluntàries	Codi	VO1.N1
		Nivell	Notable
Definició indicador	A l'Àrea de Patrimoni hi col·laboren quatre voluntaris, arquitectes jubilats, que preparen els informes tècnics dels habitatges que adquireix o passa a gestionar la Fundació, on s'indiquen les actuacions que caldria fer per a deixar-los en bones condicions.		
	A l'àrea d'Administració, al llarg de 2023, una persona han estat col·laborant en diverses tasques de suport.		

3.2. Formació del voluntariat

Indicador	Accions formatives dirigides a les persones voluntàries	Codi	VO2.N1
		Nivell	Notable
Definició indicador	Està previst que les persones voluntàries participin d'aquells actes de formació més generalistes de la Fundació i, si calgués, d'alguns aspectes més de detall que es considerés necessari per exercir les seves funcions.		

Indicador	Persones voluntàries que han rebut formació (%)	Codi	VO2.N2
		Nivell	Notable
Definició indicador			
	Formació a persones voluntàries (%)	2023	2022
	Proporció de persones voluntàries que han rebut formació	16,67%	-

Indicador	Nombre total d'hores de formació a persones voluntàries	Codi	VO2. A1
		Nivell	Avançat
Definició indicador	No han hagut formacions específiques per a persones voluntàries. Tot i que un voluntari ha participat a la presentació dels protocols assetjament sexual i		

	laboral i al taller de sensibilització i prevenció de l'assetjament que va durar una hora i mitja.		
	Nombre d'hores totals de formació que han rebut les persones voluntàries	2023	2022
	Hores de formació	1'5	0

3.3. Comunicació i participació del voluntariat

Indicador	Gestió de la participació de persones voluntàries en activitats de la fundació	Codi	VO3.B1
		Nivell	Bàsic
Definició indicador	La Fundació convida activament les persones voluntàries a participar en aquells actes, reunions o debats on es posa sobre la taula la marxa de la Fundació o es reflexiona col·lectivament sobre el present i el futur de l'entitat i el sector de l'habitatge.		

Indicador	Canals de comunicació amb persones voluntàries	Codi	VO3.N1
		Nivell	Notable
Definició indicador	Els canals de comunicació habitual amb les persones voluntàries són el correu electrònic i el telèfon. També reben el butlletí digital intern (Inllar) o extern-institucional (+Q1LlocOnViure)		

Indicador	Campanyes de captació de persones voluntàries	Codi	VO3. A1
		Nivell	Avançat
Definició indicador	Per la captació de noves persones voluntàries, la Fundació ha establert que primer cal fer la DLT corresponent descrivint les funcions i característiques professionals que s'esperen de la persona que es busca per a una tasca concreta.		
	Per trobar la persona més adient per a realitzar la tasca s'utilitzen diversos canals (Fed. Catalana de Voluntariat Social, HacesFalta.org, col·legis professionals, etc.) segons el perfil de la tasca que es precisa que es realitzi.		

4. BON GOVERN

4.1. Transparència

Indicador	Informació pública sobre la fundació	Codi	BG1.B1
		Nivell	Bàsic
Definició indicador	La Llei obliga a que les fundacions publiquin de forma accessible informacions diverses com ara la seva estructura interna, les subvencions públiques que reben, els seus comptes anuals, la memòria d'activitats, etc. És per això que al web de la Fundació https://habitatgesocial.org/transparencia s'hi troba tota la informació que marca la legislació vigent. La Fundació també presenta tota la documentació que marca la Llei al Protectorat de Fundacions de la Generalitat de Catalunya, que depèn del Departament de Justícia, Drets i Memòria.		

4.2. Patronat

Indicador	Composició i estructura	Codi	BG2.B1																																	
		Nivell	Bàsic																																	
Definició indicador	<table><tr><th>Càrrec</th><th>Nom i Cognoms</th><th>Renovació</th></tr><tr><td>Presidenta</td><td>Maria VENDRELL AUBACH</td><td>16/10/2025</td></tr><tr><td>Secretari</td><td>Vicenç SORIANO CASANOVAS</td><td>09/04/2023</td></tr><tr><td>Vocal</td><td>Salvador BUSQUETS VILA</td><td>09/04/2023</td></tr><tr><td>Vocal</td><td>Andreu ROMANÍ BLANCAFORT</td><td>16/10/2025</td></tr><tr><td>Vocal</td><td>Carme TRILLA BELLART</td><td>09/04/2023</td></tr><tr><td>Vocal</td><td>Ignasi DE DELÀS I DE UGARTE</td><td>09/04/2023</td></tr><tr><td>Vocal</td><td>Anna VILÀ SAIZ</td><td>02/03/2025</td></tr><tr><td>Vocal</td><td>Francesc MATEU I HOSTA</td><td>02/03/2025</td></tr><tr><td>Vocal</td><td>Olga VALSELLS GOULA</td><td>02/03/2025</td></tr><tr><td>Vocal</td><td>Oriol SOLÉ ALTIMIRA</td><td>02/03/2025</td></tr></table>			Càrrec	Nom i Cognoms	Renovació	Presidenta	Maria VENDRELL AUBACH	16/10/2025	Secretari	Vicenç SORIANO CASANOVAS	09/04/2023	Vocal	Salvador BUSQUETS VILA	09/04/2023	Vocal	Andreu ROMANÍ BLANCAFORT	16/10/2025	Vocal	Carme TRILLA BELLART	09/04/2023	Vocal	Ignasi DE DELÀS I DE UGARTE	09/04/2023	Vocal	Anna VILÀ SAIZ	02/03/2025	Vocal	Francesc MATEU I HOSTA	02/03/2025	Vocal	Olga VALSELLS GOULA	02/03/2025	Vocal	Oriol SOLÉ ALTIMIRA	02/03/2025
	Càrrec	Nom i Cognoms	Renovació																																	
	Presidenta	Maria VENDRELL AUBACH	16/10/2025																																	
	Secretari	Vicenç SORIANO CASANOVAS	09/04/2023																																	
	Vocal	Salvador BUSQUETS VILA	09/04/2023																																	
	Vocal	Andreu ROMANÍ BLANCAFORT	16/10/2025																																	
	Vocal	Carme TRILLA BELLART	09/04/2023																																	
	Vocal	Ignasi DE DELÀS I DE UGARTE	09/04/2023																																	
	Vocal	Anna VILÀ SAIZ	02/03/2025																																	
	Vocal	Francesc MATEU I HOSTA	02/03/2025																																	
	Vocal	Olga VALSELLS GOULA	02/03/2025																																	
	Vocal	Oriol SOLÉ ALTIMIRA	02/03/2025																																	
El Patronat de la FHS està format, segons indica els estatuts, per un mínim de tres persones i un màxim d'onze. Els càrrecs establerts són el de Presidència, Secretaria i la resta Vocals. Actualment el componen onze persones, alguns d'ells provenen de mandats anteriors i al 2021 es van incorporar quatre més.																																				
Els membres del Patronat exerceixen els seus càrrecs per un termini de quatre anys i són reelegibles indefinidament per períodes d'igual durada. Així mateix exerceixen el càrrec gratuïtament, sens perjudici del dret a ser reemborsats de																																				

	les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les seves funcions pròpies del càrrec.
--	--

Indicador	Nombre de dones i d'homes al patronat	Codi	BG2.B2 i B3	
		Nivell	Bàsic	
Definició indicador				
	Patronat (a 31 de desembre)	2023	2022	Variació 2023-2022
	Dones	4	4	0,00%
	Homes	6	7	-14,29%
	Total	10	11	-9,09%

Indicador	Responsabilitats i deures del patronat	Codi	BG2.B4
		Nivell	Bàsic
Definició indicador	Correspon al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en els estatuts. Corresponen al patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents: a) La modificació dels estatuts b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals. d) Els actes de disposició sobre bens que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols o valors amb cotització oficial per a un preu que sigui al menys el de cotització. Tanmateix es poden fer apoderaments per l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat. e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica. f) La fusió, escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i dels passius. g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques. h) Els que requereixen l'autorització o l'aprovació del Protectorat.		

Indicador	Funcionament del Patronat	Codi	BG2.N1
		Nivell	Notable
Definició indicador	El Patronat queda legalment constituït en primera convocatòria quan assisteixen a la reunió, en persona o representants en la forma legalment permesa, la meitat més un dels patrons. En segona convocatòria és necessària l'assistència d'una quarta part dels seus membres i en qualsevol cas sempre hi hauran d'assistir, com a mínim, dos membres del Patronat.		

	Els membres del Patronat poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el seu vot respecte a actes concrets. Cada membre del patronat té un vot i els acords s'adopten per majoria de vots dels assistents, presents i representants, a la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat de qui ostenta la presidència. El director/a, si no és membre del patronat, pot assistir amb veu però sense vot a les reunions del patronat quan se li convoca. Si, d'acord amb la normativa legal, és membre del patronat, aleshores pot assistir-hi amb veu i vot. El Patronat també pot convidar a assistir a les reunions, amb veu i sense vot, les persones que consideri convenient. El Patronat es reuneix de forma habitual 3 o 4 vegades a l'any.
--	---

Indicador	Altres òrgans de gestió, consulta o participació	Codi	BG2. A1
		Nivell	Avançat
Definició indicador	El Patronat, segons els Estatuts vigents (última revisió 25/02/2011) no té una Comissió Executiva, perquè qui de fet s'encarrega de la direcció executiva de la Fundació és la persona que ostenta la Direcció. Tampoc té cap altre òrgan de gestió, consulta o participació. Tot i així l'article 30 dels Estatuts indiquen que el Patronat podrà nomenar les Comissions i Grups de Treball que cregui convenient i tindran les funcions d'assessorament per aquelles qüestions que els encomanin. I en aquest sentit, el 1r de març de 2022 es van constituir dues comissions del Patronat: ○ La Comissió Econòmica, formada per 3 membres, amb caràcter permanent, amb l'objectiu de revisar més a fons el pressupost i el seu seguiment de forma prèvia a la reunió de Patronat. Va celebrar 3 reunions al llarg del 2023. ○ La Comissió Estratègica, formada per 5 membres, amb caràcter temporal, per treballar i facilitar l'elaboració i aprovació de les línies estratègiques 2023-2025. Va celebrar al menys 6 reunions. I es va dissoldre quan es va crear la Comissió de seguiment de les línies estratègiques. Al març de 2023 ○ Es va crear la Comissió de seguiment de les línies estratègiques. Aquesta comissió es va reunir per primer cop el gener de 2024 per fer seguiment dels objectius de 2023 i validar la planificació proposada pel 2024.		

Indicador	Avaluació del patronat	Codi	BG2. A2
		Nivell	Avançat
Definició indicador	No estan previstos en els Estatuts vigents mecanismes d'avaluació del Patronat.		

Indicador	Relació del patronat amb la direcció executiva/gerència de la fundació	Codi	BG2. A3
		Nivell	Avançat
Definició indicador	El Patronat, segons els Estatuts vigents (última revisió 25/02/2011) encarrega la direcció executiva de la Fundació al seu Director/a. Aquest càrrec podria ser ocupat per un membre del patronat només si no concorren les circumstàncies a les que fa referència l'article 332.2.1 de la Llei 4/2008, cas en què la relació laboral o professional s'ha d'articular mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen, les quals han de ser diferents de les pròpies del càrrec de membre del patronat, amb l'autorització prèvia del Protectorat. El càrrec de Direcció pot ser retribuït, en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions. Quan no és membre del patronat, la persona que ostenta la direcció assisteix a totes les reunions del Patronat a què se'l convoca i pot intervenir-hi amb veu però sense vot. [Article 31 Estatuts]. El/la Director/a es reuneix de forma regular amb la Presidència del Patronat per a planificar els temes a abordar en les reunions ordinàries de l'òrgan de govern.		

4.3. Control i supervisió financera

Indicador	Informació econòmica i financera	Codi	BG3.B1						
		Nivell	Bàsic						
Definició indicador	El Patronat de la Fundació en el seu conjunt rep en cada sessió la informació econòmica que es considera rellevant per part de Presidència, com poden ser adquisicions de nous habitatges o seguiment econòmic de inversions amb finalitat social o despeses concretes. A més, el Patronat aprova tant el pressupost de l'exercici com la seva liquidació i posterior aprovació dels Comptes Anuals. Tot i no tenir obligació, és criteri del Patronat que els Comptes Anuals s'auditin prèviament a la seva aprovació. Tots els documents es fan arribar als membres del Patronat amb l'antelació que marquen els Estatuts de l'entitat A la reunió de Patronat de juliol de 2016, es va aprovar el següent protocol: Qualsevol pagament que excedeixi dels següents imports, es posarà en coneixement de la Presidència de la Fundació, previ al seu pagament: <table><tr><td>Tipus de document</td><td>Import</td></tr><tr><td>Factura individual</td><td>10.000 €</td></tr><tr><td>Arxiu agrupat de pagaments</td><td>50.000 €</td></tr></table> Existeix la Comissió Econòmica per fer seguiment més a fons de l'execució del pressupost anual, i està previst que es reuneixi entre 3 i 4 cops a l'any per aquest motiu i supervisar l'elaboració del pressupost de l'exercici següent, i sempre que sigui necessari que el Patronat prengui una decisió econòmica.			Tipus de document	Import	Factura individual	10.000 €	Arxiu agrupat de pagaments	50.000 €
Tipus de document	Import								
Factura individual	10.000 €								
Arxiu agrupat de pagaments	50.000 €								

Indicador	Gestió, identificació i/o seguiment de riscos (Compliance)	Codi	BG3.N1
		Nivell	Notable
Definició indicador	La Fundació va endegar el 2016 la implementació del Compliance legal, en el marc del procés de consolidació i optimització del funcionament de l'entitat que es feia necessari després d'un període de creixement de l'organització força accelerat. El projecte – estratègic per a la direcció - va començar amb la contractació d'un equip legal especialista en aquest tema, i ha estat implementat de forma progressiva a través de diverses actuacions. Aquestes consisteixen, molt en resum, en l'execució de tres auditories (2017, 2019 i 2022), d'avaluació de riscos en la protecció de dades i de compliment legal, la normalització de la documentació interna i externa (contractes amb usuaris, amb proveïdors i amb col·laboradors, cessions i drets per al tractament de dades) – i la publicació de sis protocols d'actuació per a evitar riscos legals (prevenció de l'assetjament, de blanqueig de capitals, anticorrupció, de contractació segura i de propietat intel·lectual, teletreball). S'ha treballat, així també, en l'adaptació continuada dels processos de treball de la Fundació a la normativa vigent, implementant pràctiques segures en el		

	tractament de la informació, i processos de treball normalitzats i ajustats a legalitat.
	Durant el 2023 s'ha avançat també en el compliment de la normativa PRL, a través de formació del personal i implementació de les pràctiques recomanades per d'una assessoria externa.

4.4. Ètica i prevenció de la corrupció

Indicador	Principis i valors que fonamenten les bones pràctiques de govern i gestió	Codi	BG4.B1
		Nivell	Bàsic
Definició indicador	Els principis que presideixen l'activitat de la Fundació són els següents: Treballem per les persones, prioritàriament amb Càritas Diocesana de Barcelona, Càritas Diocesana de Terrassa i Càritas Diocesana de Sant Feliu; treballem per la independència i l'autonomia de les famílies usuàries; treballem per un parc propi d'habitatges de qualitat; en xarxa amb altres col·lectius; treballem en equip i promovem el foment del voluntariat. Els valors que fonamenten l'actuació de la Fundació són: La cooperació, com a expressió de la voluntat de treballar junts i amb altres; la no discriminació per cap circumstància o creença; el trencament de la roda de l'exclusió per tal de trencar amb les causes i conseqüències que afecten a les famílies usuàries del programa; la sensibilització i denúncia social; l'eficiència i qualitat de la feina; el desenvolupament del màxim potencial dels nostres professionals; el voluntariat, com a font de capital humà co-responsable; i la sostenibilitat dels nostres projectes, recursos, principis i valors. El document "Principis Ètics i Procediments associats" de la Fundació, que s'ha aprovat per part del patronat al 2020, s'ajusta entre els principis i valors de l'entitat i els mandats legals. És "l'esperit del compliance" i serveix per a lligar i inspirar tota l'estructura normativa que fonamenta les bones pràctiques de govern i gestió de la institució.		

5. XARXA, COMUNITAT I CIUTADANIA

5.1. Col·laboracions

Indicador	Col·laboració amb altres organitzacions i/o agents per crear xarxa i aportar millores al sector	Codi	XA1.B1
		Nivell	Bàsic
Definició indicador	La FHS participa de forma regular i directa amb altres organitzacions públiques i privades tant en la gestió quotidiana dels habitatges i les famílies que els ocupen o els han d'ocupar, com en grups de treball sectorial per a tractar temes de fons i estructurals que precisen d'una coordinació interinstitucional i un debat viu i obert per la cerca col·lectiva de solució als diversos problemes que es van afrontant. Entre les públiques destaquem el treball amb l'AHC (Agència de l'Habitatge de Catalunya), el ICF (Institut Català de Finances), de la Generalitat de Catalunya; amb l'IMHAB (l'Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació) de l'Ajuntament de Barcelona; amb el Consorci de l'Habitatge de Barcelona, integrat per Generalitat i Ajuntament; i altres organismes dels municipis de la primera anella metropolitana de Barcelona, com són principalment L'Hospitalet de Llobregat, Cornellà de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet i Badalona. Entre les organitzacions privades cal destacar la pertinença a la Coordinadora Catalana de Fundacions, a la federació COHABITAC, a través de la qual es participa en la Taula del Tercer Sector de Catalunya, i a Gestors d'Habitatge de Catalunya. Destaca el treball molt proper amb Càritas, i les altres entitats privades que, com la nostra fundació, treballen en temes d'habitatge social.		

Indicador	Col·laboració amb l'empresa privada en el desenvolupament de projectes d'impacte a la comunitat	Codi	XA1.N1
		Nivell	Notable
Definició indicador	Les col·laboracions amb l'empresa privada es concreten de forma quotidiana amb els treballs de reparació i rehabilitació que es realitzen en els habitatges per part d'empreses d'inserció del sector i altre petits industrials i proveïdors que aporten els seus coneixements i expertesa tècnica específica en cada cas. Al llarg de 2023 s'ha treballat amb les empreses d'inserció Formació i Treball (FiT), Engrunes, La Dovella, Mansol, Sao Prat, Trinijove, i Fund. Priv. Molí d'en Puigvert. Altres industrials amb els que també s'ha col·laborat en la rehabilitació d'habitatges han estat Casa Jové, i R. Martí i Callís. En tots aquests casos ha estat la Fundació que els ha anat a buscar per a fer determinats treballs. En el projecte de sensorització i seguiment del clima ambiental juntament amb la instal·lació de calefacció en 26 habitatges propietat de la Fundació ha		

	guanyat aquest any el primer premi <i>Hogares Dignos</i> de Leroy Merlin, i també ha rebut també el suport econòmic de Fundació Naturgy i Fundació La Caixa.
--	--

5.2. Sensibilització

Indicador	Campanyes de sensibilització i conscienciació dirigides a la ciutadania	Codi	XA2.N1
		Nivell	Notable
Definició indicador	La Fundació realitza comunicació externa per donar a conèixer l'activitat que realitza i conscienciar la ciutadania de la greu situació de la crisi de l'habitatge.		

6. MEDI AMBIENT

6.1. Gestió ambiental

Indicador	Gestió dels impactes ambientals i mesures, iniciatives i/o accions aplicades	Codi	MA1.B1
		Nivell	Bàsic
Definició indicador	L'àrea de gestió patrimonial realitza el manteniment i actualització dels habitatges del parc per a mantenir-los amb la màxima eficiència energètica i reduir l'impacte del sobre ús de subministraments energètics i de l'aigua. A les oficines de la FHS es fa una recollida selectiva dels residus (paper i cartutxos de tòner).		

Indicador	Adhesió a iniciatives externes	Codi	MA1.N1
		Nivell	Notable
Definició indicador	La campanya dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de caràcter universal, d'aquesta nova agenda global impulsada per les Nacions Unides, s'adreça a tothom per a interpel·lar-nos i per tal que emprenguem les accions que estiguin al nostre abast. En aquest sentit, la FFHS ha assumit la reflexió conjunta i la presa de consciència per a contribuir en aquells ODS que en siguin més propers a la pròpia activitat. Concretament el ODS-11, Ciutats i Comunitats sostenibles, advoca per a que al 2030, s'asseguri l'accés de totes les persones a habitatges i a serveis bàsics adequats, segurs i assequibles, i una millora als barris marginals. És clarament l'objecte de la nostra fundació. Però també ho són, lligats amb aquest primer, els següents objectius: ODS-1 Fi de la pobresa; ODS-3 Salut i Benestar; ODS 7 Energia assequible i no contaminant; i ODS 8 Treball digne i creixement econòmic.		

Indicador	Inversions significatives en millores ambientals	Codi	MA1. A1								
		Nivell	Avançat								
Definició indicador	Cal mencionar en aquest apartat el conjunt de mesures estalviadores d'energia als habitatges, com són les actuacions sobre la calefacció, l'ACS (Aigua Calenta Sanitària) i la millora dels tancaments. Aquest últim amb el suport de la Fundació Naturgy que ha donat suport a inversions de millora des de 2019. <table border="1"> <thead> <tr> <th>Inversió en millores ambientals (en euros)</th><th>2023</th><th>2022</th><th>Variació 2023-2022</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Valor monetari</td><td>187.300,64 €</td><td>93.677,69 €</td><td>99,94%</td></tr> </tbody> </table>			Inversió en millores ambientals (en euros)	2023	2022	Variació 2023-2022	Valor monetari	187.300,64 €	93.677,69 €	99,94%
Inversió en millores ambientals (en euros)	2023	2022	Variació 2023-2022								
Valor monetari	187.300,64 €	93.677,69 €	99,94%								

Indicador	Participació en taules sectorials relacionades amb temes de sostenibilitat ambiental i preservació del medi ambient	Codi	MA1. A2
		Nivell	Avançat

Definició indicador	La FHS participa en el grup de treball “ Dret a l’Habitatge i l’Energia ” coordinat per la Taula del Tercer Sector i que busca vies de col·laboració entre les administracions públiques, locals i supralocals, per a combatre la pobresa energètica i garantir el subministrament dels serveis bàsics d’electricitat i gas, i que ningú en quedi exclòs per raons econòmiques.
---------------------	--

6.2. Gestió de residus

Indicador	Volum total de residus generats, per tipus i mètode d'eliminació o vies de gestió	Codi	MA2.N1		
		Nivell	Notable		
Definició indicador					
	Volum de residus generats (kg)	2023	Mètode d'eliminació	2022	Variació 2023-2022
	Paper i cartró	258	Destrucció certificada	187	37,97 %
	Volum total	258		187	37,97 %

6.3. Eficiència energètica i canvi climàtic

Indicador	Consum energètic, segons tipus de font		Codi	MA3.N1
			Nivell	Notable
Definició indicador				
	Consum energètic, segons font	2023	2022	Variació 2023-2022
	Electricitat (kWh)	9.303	9.796	-5,03 %

Indicador	Emissions de gasos d’efecte hivernacle	Codi	MA3. A1																																				
		Nivell	Avançat																																				
Definició indicador	<table><tr><th>Emissions de GEH (tCO2eq)</th><th>2023</th><th>2022</th><th>Variació 2023-2023</th></tr><tr><td>Emissions directes de CO2 (abast 1)</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>Gas natural</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>Carburants</td><td>-</td><td>0</td><td>-</td></tr><tr><td>Gas propà</td><td>0</td><td>0</td><td>-</td></tr><tr><td>Emissions indirectes de CO2 (abast 2)</td><td>0</td><td>0</td><td>-</td></tr><tr><td>Electricitat</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>Altres emissions indirectes (abast 3)</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>Generació de residus</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr></table>			Emissions de GEH (tCO2eq)	2023	2022	Variació 2023-2023	Emissions directes de CO2 (abast 1)	-	-	-	Gas natural	-	-	-	Carburants	-	0	-	Gas propà	0	0	-	Emissions indirectes de CO2 (abast 2)	0	0	-	Electricitat	0	0	0	Altres emissions indirectes (abast 3)	-	-	-	Generació de residus	-	-	-
	Emissions de GEH (tCO2eq)	2023	2022	Variació 2023-2023																																			
	Emissions directes de CO2 (abast 1)	-	-	-																																			
	Gas natural	-	-	-																																			
	Carburants	-	0	-																																			
	Gas propà	0	0	-																																			
	Emissions indirectes de CO2 (abast 2)	0	0	-																																			
	Electricitat	0	0	0																																			
	Altres emissions indirectes (abast 3)	-	-	-																																			
	Generació de residus	-	-	-																																			
	La Fundació té contractada a les seves oficines energia verda que emet zero CO2 a l’atmosfera. D’altra banda, no podem calcular les emissions fruit del teletreball.																																						

7. PROVEÏDORS

7.1. Gestió i relació amb proveïdors

Indicador	Gestió de la cadena de subministrament	Codi	PR1.B1
		Nivell	Bàsic
Definició indicador	El principal bé que la FHS gestiona són els habitatges. L'activitat que s'hi realitza és la rehabilitació i el manteniment, que neixen de la demanda que fa la família usuària o de la pròpia entitat quan ha adquirit un nou habitatge. L'Àrea de Patrimoni inicia la cadena de subministrament que inclou el registre i anàlisi de la feina a realitzar, si és una obra amb el pressupost corresponent que haurà de ser aprovat, la cerca del industrial o industrials que poden resoldre el treball plantejat, el seguiment i verificació que el treball es faci adequadament, la gestió de la facturació i el posterior abonament. La selecció dels proveïdors o industrials que han de realitzar les tasques necessàries es fa amb criteris d'acció social, prioritzant sempre aquelles entitats o empreses que fan tasques d'inserció social i aporten un valor afegit a la realització de la feina. Durant el 2023 la Fundació ha continuat el canvi de titularitat dels subministraments a les famílies per a que puguin accedir a beneficis socials oferts per les empreses subministradores. En quan als proveïdors d'assegurances dels habitatges, cada dos anys la Fundació efectua una revisió de preus i servei per tal d'optimitzar al màxim aquesta inversió. La Fundació té com a criteri –quan la compra és relativament important – la cerca de 2 o 3 pressupostos que fonamentin i justifiquin la selecció final del producte a adquirir.		

Indicador	Nombre total de proveïdors			Codi	PR1.N1
				Nivell	Notable
Definició indicador					
	Proveïdors	2023	2022	Variació 2023-2022	
	Nombre total de proveïdors	152	151	0,66%	

Indicador	Codi de conducta de proveïdors	Codi	PR1.N2
		Nivell	Notable
Definició indicador	La FHS no té establert –pel moment– un Codi de Conducta amb proveïdors.		

Indicador	Proveïdors subscrits codis de conducta (%)	Codi	PR1. A1
		Nivell	Avançat
Definició indicador	Com no hi ha cap proveïdor subscrit a un Codi de Conducta, al menys amb la FHS, aquest indicador queda buit de contingut.		
	Proveïdors subscrits a codis de conducta de la fundació (%)	2023	2022
	Proveïdors subscrits	0%	0%

7.2. Compra responsable

Indicador	Criteris de selecció de proveïdors	Codi	PR2.B1
		Nivell	Bàsic
Definició indicador	La FHS sí aplica en la seva activitat alguns criteris de “compra responsable”. Per exemple en tots els treballs de rehabilitació i manteniment dels habitatges, es prioritza fer-ho amb empreses d’inserció social. Només quan aquestes estan ja saturades de feina i no poden realitzar l’encàrrec, s’acudeix a altres industrials per a realitzar els treballs necessaris.		
	També cal mencionar alguns proveïdors que treballen per la FHS aplicant criteris de RSC, com ara descomptes en la facturació.		
	Un criteri que s’aplica a totes les empreses amb les que treballa la FHS, i que tenen personal contractat, és el d’exigir-los els respectius certificats d’estar al dia en els seus deures amb Hisenda i amb la Seguretat Social, per tal de saber que tots els seus treballadors tenen garantits els seus drets laborals.		
	Per últim cal mencionar que es van traslladar tots els contactes d’electricitat dels habitatges que gestiona la FHS a un proveïdor que ven només electricitat 100% d’origen renovable, l’anomenada “energia verda”.		

Indicador	Proveïdors de compra responsable (%)	Codi	PR2.N1
		Nivell	Notable
Definició indicador	Proveïdors de compra responsable (%)	2023	2022
	Proporció de proveïdors de compra responsable sobre el total de proveïdors	39'78%	39,73%

Indicador	Despesa destinada a compra responsable (%)	Codi	PR2. A1
		Nivell	Avançat
Definició indicador			
	Despesa en compra responsable (% sobre el total)	2023	2022
	Proporció de la despesa en compra responsable sobre el total de la despesa	78%	77%



8. ALTRES

8.1. Innovació

Indicador	Participació en taules, programes o accions sectorials	Codi	AL1.N1
		Nivell	Notable
Definició indicador	La Fundació Foment de l'Habitatge Social és membre de les següents organitzacions o xarxes de coordinació: 1. Membre de ple dret de l'associació COHABITAC, Coordinadora de Fundacions d'Habitatge Social. Els seus fins són els següents: a. Informar i assessorar els socis en relació a l'activitat i a les finalitats que els són pròpies b. Facilitar i mantenir les relacions amb les administracions públiques i amb qualsevol altre organisme, públic o privat, en tots aquells assumptes que puguin interessar les fundacions que tinguin, entre d'altres finalitats, les de promoure habitatges de protecció oficial i de caràcter social. c. Coordinar les activitats de les fundacions associades o que puguin associar-se per a la més eficaç realització i consecució dels fins fundacionals comuns. 2. L'associació COHABITAC és membre de la Taula del Tercer Sector Social de Catalunya. La Taula és l'entitat de tercer nivell representativa del tot el sector social a Catalunya. Com a membres de la Taula la Fundació participa al grup de treball de Dret a l'habitatge i l'energia, que fa • Seguiment i anàlisi de les polítiques de foment de l'habitatge social; • Seguiment i anàlisi de les polítiques de lluita contra la pobresa energètica; • Coordinació de la incidència en els òrgans de participació institucional sobre habitatge i pobresa energètica; • Coordinació de la participació a les Comissions d'Habitatge i Assistència per a Situacions d'Emergència Social I a l'M4Social el projecte de digitalització del tercer sector de la Taula del Tercer Sector Social, que fa: • accelerar la transformació digital de l'atenció a les persones • impulsar l'apoderament de la ciutadania i de les entitats socials a través de l'ús de la tecnologia • liderar la transformació digital de les entitats del Tercer Sector • facilitant la generació d'un ecosistema d'innovació digital en l'àmbit social 3. La FHS és membre del CONSELL DE L'HABITATGE SOCIAL DE BARCELONA. És l'òrgan consultiu i de participació del Consorci de l'Habitatge de Barcelona per fer el seguiment de les polítiques d'habitatge de Barcelona. Les seves funcions són les següents:		

- a. Assessorar en tots aquells assumptes en què el Consorci de l'Habitatge de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona i l'Administració de la Generalitat li demanin el seu dictamen.
 - b. Informar dels avantprojectes d'ordenances municipals, i d'altres disposicions de caràcter general que afectin l'habitatge.
 - c. Generar debat a l'entorn dels principals instruments de la política d'habitatge municipal i formular propostes d'actuació, mitjançant l'elaboració d'informes propis adreçats al Consorci de l'Habitatge, i a les administracions que el conformen.
 - d. Seguir i avaluar el compliment dels Plans d'Habitatge de Barcelona.
 - e. Seguir i avaluar el compliment dels Plans de Rehabilitació de Barcelona.
 - f. Seguir i avaluar el compliment de la Llei del Dret a l'Habitatge a Catalunya i dels Plans de la Generalitat de Catalunya, en l'àmbit d'aplicació de la ciutat de Barcelona.
 - g. Participar en el procés de definició de nous indicadors vinculats al mercat de l'habitatge de la ciutat.
 - h. Impulsar activitats i organitzar jornades i conferències a l'entorn de les prioritats en matèria d'habitatge social que defineixi el Consell.
 - i. Usar les noves tecnologies de la informació per fer extensiu el debat sobre la política d'habitatge al conjunt de la ciutadania.
 - j. Participar en l'elaboració de les memòries participatives que es posin en marxa en l'àmbit de les polítiques d'habitatge de Barcelona.
 - k. Elaborar informes participatius i desenvolupar processos participatius propis que es traslladaran al Consell de Ciutat i/o als òrgans de govern de la ciutat i del Consorci.
4. La FHS és membre de la **XARXA HABITATGE INCLUSIÓ DE BARCELONA (XHIB)**. La missió de la xarxa és esdevenir l'espai de reflexió i coordinació del conjunt d'agents que treballen en l'àmbit dels habitatges d'inclusió, fomentant la seva complementarietat i l'acció conjunta i proporcionant una visió global dels recursos residencials a la ciutat.
- La FHS participa del **Grup Plenari de la XHIB**
 - o OBJ. Promoure la reflexió, el debat i la participació entre els membres de la xarxa. 2. Recollir les necessitats i inquietuds del conjunt de les entitats de la Xarxa. 3. Definir els objectius i establir les principals accions i línies de treball de la xarxa. 4. Aprovar la composició de la Comissió Permanent. 5. Encarregar a la Comissió Permanent l'execució dels acords de la Plenària. 6. Presentar i aprovar les propostes i decisions que li traslladi la Comissió Permanent, per exemple memòries, avaluacions, canvis organitzatius de la xarxa, o altres temes no previstos. 7. Rendir comptes dels treballs de la Comissió Permanent i els grups de treball en funcionament. 8. Escollir i aprovar les persones que representaran a la xarxa. 9. Aprovar formalment la incorporació o les baixes d'entitats. 10. Impulsar grups de treball temàtic.

- La FHS participa també de la **Comissió Permanent de la XHIB**
 - o Obj. 1. Fer el seguiment dels objectius acordats per la Plenària. 2. Fer el seguiment dels avenços i les propostes dels grups de treball. 3. Acordar les orientacions de la xarxa per al seu desenvolupament i fer-ne el seguiment. 4. Actuar com a node de connexió amb els diferents marcs de treball de la Xarxa (grups de treball). Així, els diferents grups comptarien amb la participació d'algun dels membres de la Comissió Permanent. 5. Recollir i preparar els continguts que s'han de treballar i decidir a la Plenària de la xarxa (memòries, avaluacions, pla de treball, etc.). 6. Acordar els projectes i iniciatives prioritàries. 7. Elaborar i presentar posicionaments sobre temes que la xarxa consideri oportuns. 8. Fer el seguiment de la participació de les entitats de la xarxa. 9. Proposar al Plenari els canvis o propostes relatives al funcionament intern, al procés d'inclusió i implicació de nous membres i, singularment, a l'admissió o exclusió de membres. 10. Promoure la coordinació amb altres xarxes.

GRUPS DE TREBALL DE LA XHIB. Els grups de treball tenen, com a marc de referència, la missió de la Xarxa i els objectius definits anualment. La funció dels grups de treball o comissions es portar a terme en diferents encàrrecs o projectes que són importants pel desenvolupament de la Xarxa (per exemple, comunicació, relacions amb l'Acord Ciutadà, acollida i implicació) o formen part del seu pla de treball.

- **Grup de treball de Cens:** Obj. Elaborar un document únic i compartit amb la Agència de l'Habitatge de Catalunya que permeti recollir la tipologia, situació i perfil de les persones ateses.
- **Grup treball Sortides:** Obj.: Recollir la situació de les diferents entitats de la Xarxa d'habitatges d'inclusió entorn a les dificultats de sortida dels usuaris/serveis cap a habitatges protegits o de lliure mercat.
- **Grup de treball de Marc Legal.** Obj.: Reflexionar entorn els principals reptes i problemàtiques d'àmbit legal i fiscal que es troben les entitats de la Xarxa Habitatges d'Inclusió de Barcelona (empadronament, aplicació de l'IVA, la relació contractual amb llogaters, etc.)

Grup de treball Prova Pilot. Obj. Identificació i coneixement dels projectes i iniciatives innovadores impulsades per les organitzacions de la Xarxa d'Habitatges d'Inclusió Social
Treballar en la cohesió de les entitats de la XHIB i projectes comuns entre les entitats de la XHIB: possible prova pilot d'algunes entitats conjuntament amb l'Ajuntament de Barcelona.

La FHS participa a la **TAULA COORDINACIÓ DE XARXES**, que és l'espai de trobada entre els referents municipals de les xarxes d'acció, les persones representants d'una entitat de cada xarxa i un parell o tres de persones representants de la Comissió d'Acció de l'Acord orientat a

	millorar les capacitats de relació, interacció i coordinació entre les xarxes. La FHS participa també del CONSELL DE LA GOVERNANÇA que és l'òrgan de govern executiu i de gestió de l'Acord Ciutadà per una Barcelona Inclusiva. I el marc de presa de decisions on s'estableixen les línies estratègiques i d'actuació de l'Acord.
--	--

Indicador	Projectes d'innovació	Codi	AL1. A1
		Nivell	Avançat
Definició indicador	El projecte pilot iniciat el 2019 “Sistema de millora i control de la qualitat ambiental en el parc d’habitatges de la Fundació Foment de l’Habitatge Social” ha evolucionat de forma molt satisfactòria durant el 2023 i ha esdevingut un projecte de la qualitat de dels habitatges i de capacitat i apoderament de les famílies en els usos sostenibles i responsables del subministrament elèctric.		



fundació
habitatge
Social.org

Edita Fundació Habitatge Social
Via Laietana, 5, 1r 2a
08003 Barcelona
T 933 027 197
info@habitatgesocial.org

Coordinació Laura Pujol i Larena
Gestió de dades Borja Ramon Beamonte,
Sandra Casanovas Galán, Rosa de Castro Gilmartín
i Sonia Mateo González
Disseny gràfic inapcte consultoria social
Fotografia Los Mélez

Segueix-nos



T'escoltem a

info@habitatgesocial.org
www.habitatgesocial.org
T 933 027 197

Juny 2024